

ANEXO I

TERMO DE REFERENCIA

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

1. **OBJETO:** Contratação de serviços especializados a serem prestados na locação de sistemas informatizados, destinados ao atendimento das necessidades administrativas das diversas Secretarias do Município de Granjeiro/CE.

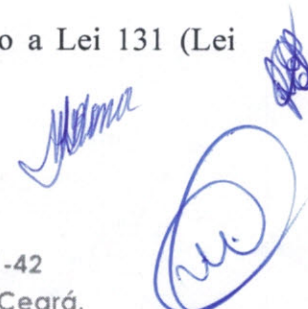
2. **JUSTIFICATIVA:**

A contratação de sistemas informatizados é imprescindível ao bom funcionamento das atividades administrativas desenvolvidas pela Prefeitura Municipal de Granjeiro/CE, visto que o desempenho dos sistemas torna dispensável a repetitiva prestação de serviços manuais e a integração entre sistemas torna o serviço público mais eficiente e ágil. Para que sejam possíveis as evoluções tecnológicas o avanço da gestão pública na disponibilização de serviços informatizados ao cidadão bem como nas áreas administrativas, a customização e otimização dos módulos, obedecendo aos critérios legais pertinentes a Administração Pública e a próprias do software, é necessário contratar o que há de melhor no mercado.

3. **ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:**

SISTEMA DE CONTABILIDADE:

- Elaboração do Plano Plurianual;
- Elaboração da Lei Orçamentária;
- Controle da Execução Orçamentária: Receitas, Empenhos, Liquidações, Pagamentos, Bancos, Convênios, Contratos, Licitações, Alterações Orçamentárias;
- Geração dos Arquivos do Sistema de Informações Municipais - S.I.M;
- Preenchimento de Cheques, Cópia de Cheques, Recibos e Nota Fiscal;
- Pagamentos de Credores via Banco (opcional);
- Conciliação Automática de Cheques;
- Elaboração dos Relatórios Mensais para o T.C.E;
- Elaboração de Relatórios Gerenciais para Educação, FUNDEB, Saúde (SIOPS);
- Elaboração dos Relatórios da Lei Complementar 101/2001-LRF com publicação automática em site;
- Publicação diária automática dos dados contábeis atendendo a Lei 131 (Lei Transparência Pública);
- Elaboração dos Relatórios da Lei 9.755 - Contas Públicas;
- Divulgação dos Relatórios na Internet;



- Elaboração do Balanço Anual;
- Consolidação de Dados para Unidades Gestoras fisicamente distantes;
- Funcionamento em rede local e também via internet por meio do serviço de Terminal Service.

SISTEMA DE LICITAÇÃO:

- Gerar todos os arquivos de Licitação para o Sistema S.I.M do TCE;
- Permitir Cadastro de: Fornecedores, Itens (produtos e serviços), Textos Padrões, Comissão de Licitação e Ordenadores de despesas;
- Permitir Criação Ilimitada de Modelos de Relatórios;
- Adoção dos Modelos já utilizados pelo Município ou Assessoria (opcional);
- Controle de Licitações por meio de Banco de Dados, evitando o manuseio de arquivos e pastas;
- Criticar as dotações utilizadas compatibilizando com o Sistema S.I.M;
- Criticar as datas fornecidas para a Licitação evitando erros de incoerência;
- Realizar conjunto de críticas para atender o que determina a Legislação atual;
- Utilizar o conceito de macro-substituição de dados, evitando o trabalho de revisão de texto para substituição de palavras;
- Viabilizar Registro de Solicitações, incluindo as seguintes informações: Secretaria, Itens e suas quantidades e dotações orçamentárias;
- Registrar Cotação de Preços com elaboração de projeto básico e relatórios de valores médios;
- Gerar e processar planilhas eletrônicas para fornecimento de propostas de preços para cotação e processo licitatório e ainda proposta final no caso de pregão;
- Oferecer módulo de Autorização permitindo um total controle das fases do Processo;
- Realizar o julgamento de menor e maior preço com rapidez e precisão;
- Possuir todos as ferramentas de controle para a realização das modalidades Convite, Pregão, Tomada de Preços, Concorrência, Concurso e Leilão;
- Permitir o usuário decidir em caso de empate nas propostas de preços;
- Emitir todos os Relatórios (anexos) adotados pela Comissão;
- Permitir a emissão de relatórios segundo os modelos padronizados;
- Permitir a Edição e Arquivamento dos Relatórios apresentados em Tela;
- Permitir a sincronização com aplicativos de armazenamento "nas nuvens"

(cloud computing) para distribuição de documentos;

- Apresentar total compatibilidade com todos os sistemas de contabilidade do mercado.

SISTEMA DE ALMOXARIFADO:

- Permitir o Controle de Estoque mínimo, máximo e por meta de consumo;
- Gerar o Demonstrativo de Consumo por Unidade Administrativa;
- Gerar a Posição de Estoque (físico e financeiro para uso Contábil);
- Gerar o Demonstrativo Evolutivo de consumo por Produto e Unidade Administrativa;
- Permitir o Cadastro de Secretarias e Setores (unidades de consumo);
- Permitir o Cadastro de Fornecedores, produtos, Metas de Consumo;
- Permitir o Cadastro de Solicitações de Compra;
- Permitir a Pesquisa de Preço;
- Permitir a Emissão de Guias de Solicitação;
- Permitir a Emissão de Guias de Compra;
- Permitir a Emissão de Guias de Entrega.

SISTEMA DE VEÍCULOS

- Controle de utilização de Veículos;
- Controle de Abastecimento e de viagens;
- Emissão do Demonstrativo de Gastos com Combustíveis, exigido pelo TCE;
- Cadastro de Proprietários e Motoristas;
- Cadastro de Fornecedores (combustíveis, peças e serviços);
- Controle de Manutenção dos Veículos (peças e serviços);
- Crítica do Abastecimento de Combustíveis por meio de Metas definidas;
- Emissão de relatório com a média de consumo por veículo;
- Emissão de relatório com histórico da manutenção por veículo (peças e serviços);
- Emissão de Demonstrativos de Gastos realizados, por: Veículos, Secretarias e Motoristas;
- Controle do Estoque dos produtos adquiridos.



SISTEMA SOCIAL

- Registro e acompanhamento das solicitações;
- Cadastro e controle de doações por: Representante de Comunidades, Localidade, Beneficiários, Itens de Doação (benefícios);
- Demonstrativo das Doações (exigido pelo TCE);
- Termo de Doações;
- Ficha de Solicitação, Encaminhamento;
- Demonstrativos de Doações abordando localidades, representantes, itens de doação;
- Estatísticas de Atendimento por localização, por itens de doação;
- Listagem de Aniversariantes Etiquetas;
- Carteira de Identificação Municipal.

COMPRAS

- Enviar e-mail automaticamente para o Secretário (ou outros endereços) informando a proximidade do fim dos contratos;
- Permitir o Cadastro de Pessoas Físicas e Jurídicas;
- Permitir o Cadastro de Bens e Serviços;
- Permitir o Cadastro de Responsáveis;
- Permitir o Cadastro de Orçamento (Órgãos, Unidades Orçamentárias, Programas, Projetos e Atividades e Dotações);
- Permitir o Cadastro de Textos Padrões;
- Permitir o Cadastro de Fontes de Recursos; Permitir o Cadastro de Solicitações;
- Permitir o Cadastro de Cotações;
- Gerar e Processar planilha eletrônica para coleta de preços;
- Elaborar valor do Projeto Básico por meio de definição automática de preço médio;
- Oferecer Módulo de Autorização de Processos e Disponibilidade Orçamentária;
- Permitir o Cadastro de Processo Administrativo de Compra;
- Permitir o Cadastro de Contratos;
- Permitir o Cadastro de Ordem de Compra controlando os saldos dos itens por contrato.
- Emitir relatórios de Solicitação;

- Emitir diversos relatórios decorrentes da Cotação: preço médio por produto; preço médio por fornecedor;
- Emitir relatório de Contratos;
- Emitir relatórios de Ordem de Compra;
- Permitir personalizar todos os relatórios;
- Permitir criar novos relatórios;
- Permitir sincronizar relatórios gerados com ambiente "nas nuvens" (cloudcomputing)
- Possuir controle de nível de acesso;
- Possuir ferramenta de Backup e Restauração;
- Funcionar em rede local ou por meio da Internet utilizando o recurso de Terminal Service ou VPN.
- Oferecer integração com os sistemas de contabilidade, licitação, patrimônio e merenda escolar.
-

SISTEMA DE CONTROLE DE MERENDA ESCOLAR

- Gerar Programação de Cardápios por período de atendimento;
- Permitir Controle de Composições per capita por aluno e proteicas;
- Permitir Cadastro de Escolas, Creches, Entidades Assistidas e Alunos;
- Gerar Cálculo Automático das Quantidades necessárias para Compra;
- Permitir Adequação de Cardápios frente às Disponibilidades Financeiras;
- Gerar Arredondamento por embalagem (para maior ou menor);
- Permitir o Controle individualizado dos produtos perecíveis e não perecíveis;
- Gerar a Emissão de Resumo para compra individualizando os alimentos (quantidade e custo);
- Gerar a Emissão da Guia de Entrega de Alimentos por Escola;
- Gerar a Emissão de Resumo para Entrega por Rota;
- Gerar a Emissão de Guia de Execução dos Cardápios, por Escola e por Período;
- Permitir o Controle de Estoque com demonstrativo de compras e remessas (produtos consumidos);
- Permitir a Geração da Prestação de Contas conforme modelos exigidos pelos Órgãos Fiscalizadores.

SISTEMA DE NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS

- Permitir a Atualização cadastral.
- Cadastro atualizado
- Endereços baseados em CEP
- Histórico de atualizações
- Informações tributárias
- Permitir que a empresa possa alterar ou recuperar a senha de acesso
- Permitir a Emissão da Nota Fiscal On line com as seguintes funcionalidades
- Emissão
- Substituição tributária automática
- Alíquota parametrizada por natureza, regime e CNAE
- Integração com sistemas corporativos via Webservice
- Cancelamento de notas
- Substituição de notas
- Copiar notas emitidas
- Envio de notas para qualquer email
- Permitir todas as situações relativas a tributação dentro e fora do município de contribuintes optantes ou não pelo supersimples, além de situações relativas a dedução de valores decorrentes de previsão legal
- Propiciar que um contribuinte substituto possa realizar a declaração das notas reunindo as notas emitidas por empresas através do sistema de modo a evitar que o mesmo tenha que redigitar informações que já constam da base de dados
- Permitir a Emissão de Nota Fiscal Off line.
- Contingência
- Solicitação de NF off line parametrizada
- Emissão off line
- Validações online
- Permitir a Emissão do Documento de Arrecadação.
- Emissão online
- Geração de código de barras de convênio e boleto bancário
- Vinculação de NF's com o Documento de Arrecadação

M. B. M. M. M.



- Gerar os livros fiscais.
- Permitir a Integração contábil.
- Possibilidade de integração com o SPED – Fiscal
- Possibilidade de integração com o SPED – Contábil
- Permitir a verificação de autenticidade.
- Permitir a Integração bancária.
- Permitir o Planejamento fiscal.
- Controle de pagamentos do simples nacional
- Baixa do arquivo bancário DARF607
- Cruzamento das informações dos valores pagos com as notas emitidas
- Relação dos contribuintes inadimplentes
- Permitir ao acesso de contadores, relacionando as empresas para as quais ele trabalha e disponibilizando as opções de escrituração fiscal dos seus clientes.
- Permitir a escrituração online pelos próprios prestadores
- Permitir a alteração de dados da declaração desde que a mesma não esteja fechada
- Não permitir a alteração de declaração caso a mesma já se encontre fechada;
- Permitir a exportação das notas para que as empresas possam utiliza-las em aplicações próprias
- Permitir receber os Recibos Provisórios de Serviços enviados pelos prestadores e efetuando a conversão em notas fiscais eletrônicas
- Permitir o controle da tributação dentro e fora do município
- Permitir o controle de deduções e benefícios fiscais decorrente de previsão legal.
- Permitir Integração com sistemas corporativos via Webservice
- Realizar o lançamento e emissão de Notas Fiscais Avulsas, com a respectiva geração do crédito tributário e emissão de boleto de pagamento, permitindo consultar as notas emitidas, copiá-las para geração de novas notas e emitir boleto gerado referente a uma determinada nota.
- Permitir que as empresas através do sistema, possam acompanhar o faturamento mensal, verificar situação fiscal, consultar legislação tributária municipal e manual operacional do sistema.

- Permitir a geração e lançamento do ISS de profissionais autônomos e das sociedades de profissionais, possibilitando a emissão de carnê ou boleto (documentos de arrecadação municipal) para pagamento
- Possuir a administração das atividades realizadas pelas empresas emitentes de notas fiscais eletrônicas de serviços, das empresas declarantes de receitas e dos substitutos tributários, podendo acompanhar a emissão, faturamento, fechamento das declarações, cumprimento das obrigações fiscais dos contribuintes, notificar sobre alterações de legislação e orientações pertinentes.
- Permitir a emissão de notas avulsas de serviços pelo próprio prestador avulso através do emissor de notas fiscais
- Permitir a emissão de notas avulsas de serviços pelos profissionais autônomos

4. ORÇAMENTO:

Item	Especificação	Unid.	Qtde.	Valor unitário	Valor Total
0001	Contratação de serviços especializados na prestação de serviços de locação, manutenção e suporte de sistemas de contabilidade para atender as necessidades da Secretaria Municipal Planejamento e Finanças de Granjeiro	MÊS	10	1.660,00	16.600,00
0002	Contratação de serviços especializados na prestação de serviços de locação, manutenção e suporte de sistemas de licitação para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração de Granjeiro	MÊS	10	783,33	7.833,33
0003	Contratação de serviços especializados na prestação de serviços de locação, manutenção e suporte de sistemas de almoxarifado para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração de Granjeiro	MÊS	10	640,00	6.400,00
0004	Contratação de serviços especializados na prestação de serviços de locação, manutenção e suporte de sistemas de sistemas de social para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Granjeiro	MÊS	10	1.450,00	14.500,00
0005	Contratação de serviços especializados na prestação de serviços de locação, manutenção e suporte de sistemas de veículos web para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração de Granjeiro	MÊS	10	600,00	6.000,00
0006	Contratação de serviços especializados na prestação de serviços de locação, manutenção e suporte de sistemas de merenda escolar para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Granjeiro	MÊS	10	1.660,00	6.950,00
0007	Contratação de serviços especializados na prestação de serviços de locação, manutenção e suporte de sistemas de nota fiscal para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Planejamento e Finanças de Granjeiro	MÊS	10	783,33	6.950,00
TOTAL GERAL					73.733,33

VALOR TOTAL DO ORÇAMENTO: R\$ 73.733,33 (setenta e três mil setecentos e trinta e três reais e trinta e três reais)

5 DO SUPORTE TÉCNICO

5.1 - A empresa CONTRATADA deverá fornecer suporte técnico durante a vigência Contratual, por telefone, e-mail ou pessoalmente:

5.2 - As despesas de viagens relativas ao deslocamento e diárias da CONTRATADA, pertinentes aos serviços/solicitações que não puderem ser executados à distância correrão por conta do CONTRATANTE, desde que comprovado que a prestação dos serviços não decorreu de erros/falhas no sistema, sendo estes custos de responsabilidade da CONTRATADA.

6 DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

6.1 - O contrato terá vigência até 31/12/2021, a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado, convindo às partes contratantes, nos termos do Art. 57, da Lei Federal nº 8.666/93.

7 DA ORIGEM DOS RECURSOS

7.1 - As despesas decorrentes do futuro contrato correrão a conta de recursos próprios, com a dotação orçamentária prevista na seguinte ordem:

Órgão	Unid. Orç.	Projeto/Atividade	Elemento de Despesa
07	02	12.361.0231.2.027.0000	3.3.90.39.00
15	01	04.122.0037.2.057.0000	3.3.90.39.00
04	01	04.122.0037.2.005.0000	3.3.90.39.00
09	01	08.122.0037.2.037.0000	3.3.90.39.00
04	01	04.122.0037.2.005.0000	3.3.90.39.00
04	01	04.122.0037.2.005.0000	3.3.90.39.00
15	01	04.122.0037.2.057.0000	3.3.90.39.00

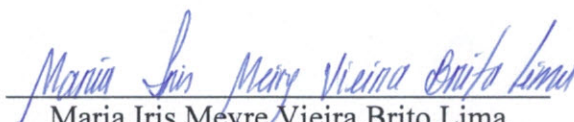
8 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

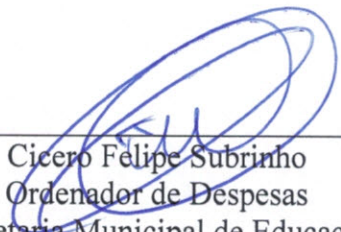
8.1 - As obrigações da CONTRATANTE são as discriminadas na Minuta Contratual, parte integrante do Edital, independentemente de sua transcrição.

9 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1 - As obrigações do(a) CONTRATADO(A) são as discriminadas na Minuta Contratual, parte integrante do Edital, independente de sua transcrição.

Granjeiro/CE, 09 de março de 2021.


Maria Iris Meyre Vieira Brito Lima
Ordenadora de Despesas
Secretaria Municipal de Administração



Cicero Felipe Subrinho
Ordenador de Despesas
Secretaria Municipal de Educação



Raimunda Edina Pereira
Ordenadora de Despesas
Secretaria Municipal de Assistência Social